

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУБОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МИРНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2026 г.

№ 18

х. Мирный

Об определении перечня должностных лиц, уполномоченных
составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии со статьей 11.2 Областного закона Ростовской области от 25.10.2002 г № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с областным законодательством:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень должностных лиц администрации Мирненского сельского поселения уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно приложения.

2. Внести изменения и дополнения в должностные инструкции специалистов, уполномоченных составлять протоколы.

3. Считать утратившими силу следующие нормативно-правовые акты:

3.1. Постановление № 47 от 01.09.2023 года «Об определении перечня должностных лиц Администрации Мирненского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

3.2. Постановление № 17 от 16.05.2024 года «О внесении изменений в постановление администрации Мирненского сельского поселения от 01.09.2023г № 47 «Об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

3.3. Постановление № 8 от 03.03.2025 года «О внесении изменений в постановление администрации Мирненского сельского поселения от 01.09.2023г № 47 «Об определении перечня должностных лиц,

уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Мирненский вестник».

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Мирненского сельского поселения

Л.С. Сулиманова

Перечень должностных лиц Администрации Мирненского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

№ п/п	Должность	Статьи
1	Специалист по правовой и кадровой работе	2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.10, 3.2, 4.4, 4.5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 8.1, 8.2, 8.8, 9.1 ч. 2, 9.3, 9.9 ч.2
2	Специалист по имущественным и земельным отношениям	2.3, 2.4, 2.10, 2.13, 2.14, 3.2, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 6.3, 6.4, 7.1 ¹ , 8.1, 8.2, 9.8 ч.2
3	Специалист по вопросам муниципального хозяйства	2.3, 2.4, 2.10, 2.13, 2.14, 3.2, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 6.3, 6.4, 7.1 ¹ , 8.1, 8.2, 9.8 ч.2